



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Universidade Federal da Bahia  
Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento  
Coordenação de Convênios e Contratos Acadêmicos  
Núcleo de Análise e Elaboração

## **EXTRATO DE MOVIMENTAÇÃO DE CRÉDITO**

Plano de Trabalho – Dispensa de TED  
Universidade Federal da Bahia - UFBA  
Escola de Administração - EADM/UFBA

### **PLANO DE TRABALHO**

**Descentralizador:** Receita Federal do Brasil - RFB

**CNPJ:** 00.394.460.0058/87

**UG:** 170010

**Valor:** R\$52.750,00 (cinquenta e dois mil setecentos e cinquenta reais).

**Objeto:** Execução do projeto "22º Prêmio de Criatividade e Inovação da RFB – 2023, Concurso Histórias de Trabalho (Confecção de peças e Artes Visuais) e da Medalha Noé Winkler (Confecção de peças e Artes Visuais)".

**Vigência:** 01.08.2023 até 31.07.2024

**Data de Assinatura:** 11.07.2023

**Publicação:** 22.08.2023

### **RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

#### **“ NÃO IDENTIFICADO ”**

Modalidade de transferência por NMV (Nota de Movimentação de Crédito) em harmonia com o § 3º, III combinado com o art. 4º do decreto 10.426/20, que estabelece a possibilidade de prescindir da celebração de TED nas transferências de até R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais).

### **SIGNATÁRIOS**

**ONÁSSIS SIMÕES DA LUZ – COORDENADOR-GERAL DE PROGRAMAÇÃO E LOGÍSTICA / SECRETARIA ESPECIAL DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL e**

**PAULO CESAR MIGUEZ DE OLIVEIRA – REITOR/UFBA**

**PROJETO SIPAC/UFBA nº 235/2023**

**COORDENADORA:** Elizabeth Matos Ribeiro. SIAPE nº 1678057 – EADM/UFBA



MINISTÉRIO DA FAZENDA  
Secretaria Especial da Receita Federal do Brasil  
Subsecretaria de Gestão Corporativa  
Coordenação-Geral de Programação e Logística  
Coordenação de Logística  
Divisão de Contratos

## PLANO DE TRABALHO - 22º PRÊMIO DE CRIATIVIDADE E INOVAÇÃO DA RFB – 2023

### 1. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADORA

#### a) Unidade Descentralizadora e Responsável

Nome do órgão ou entidade descentralizador(a): Receita Federal do Brasil

Nome da autoridade competente: Onáassis Simões da Luz

Cargo: Coordenador-Geral de Programação e Logística

Número do CPF:

Nome da Secretaria/Departamento/Unidade Responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED: Secretaria Especial da Receita Federal do Brasil (170010)

CNPJ: 00.394.460.0058/87

Endereço: Esplanada dos Min., Bl. P, Ed. Anexo, 2º And., S. 219 – Brasília/DF

CEP: 70048-900

#### b) UG SIAFI

Número e Nome da Unidade Gestora - UG que descentralizará o crédito: 170010

Número e Nome da Unidade Gestora - UG Responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED: 170010

### 2. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADA

#### a) Unidade Descentralizada e Responsável

Nome do órgão ou entidade descentralizada: Universidade Federal da Bahia

Nome da autoridade competente: João Carlos Salles Pires da Silva

Número do CPF:

Nome da Secretaria/Departamento/Unidade Responsável pela execução do objeto do TED: Escola de Administração da UFBA

#### b) UG SIAFI

Número e Nome da Unidade Gestora - UG que receberá o crédito: 153038 / 15223

Número e Nome da Unidade Gestora - 153038 / 15223

### 3. OBJETO:

O presente Termo de Execução Descentralizada tem por objeto o estabelecimento de parceria entre a RFB e a UFBA, através da Escola de Administração e com a intervenção da Fundação Escola Politécnica da Bahia (FEP) para a realização do 22º Prêmio de Criatividade e Inovação da RFB – 2023, Concurso Histórias de Trabalho (Confecção de peças e Artes Visuais) e da Medalha Noé Winkler (Confecção de peças e Artes Visuais), que será executado conforme as condições e especificações descritas no Plano de Trabalho.

### 4. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E METAS A SEREM DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO DO TED:

O presente Termo será operacionalizado pela UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA, através da Escola de Administração, nos seguintes termos:

- a) os recursos financeiros serão utilizados para apoiar as atividades desenvolvidas;
- b) a UNIDADE DESCENTRALIZADA poderá, caso necessário, contratar os serviços de uma fundação, devidamente credenciada e em conformidade com a Lei 8.958, de 20 de dezembro de 1994, Decreto 7.423, de 31 de dezembro de 2010 e Decreto 8.241, de 21 de maio de 2014, para apoio administrativo e gerencial, continuando a UNIDADE DESCENTRALIZADA com toda responsabilidade pela execução técnica, pela emissão de relatórios e prestação de contas.

Caberá à Secretaria Especial da Receita Federal:

- I. Disponibilizar a portaria e regras das premiações na intranet da RFB;
- II. Aprovar a comissão julgadora selecionada pela EAUFBFA;
- III. Providenciar o deslocamento dos participantes premiados para a cerimônia de premiação, inclusive os que receberem menção honrosa, mediante o custeio de despesas com passagens e diárias, quando forem de outras Unidades Federadas;
- IV. Reformular identidade visual do 22º Prêmio de Criatividade e Inovação da RPB – 2023, Concurso Histórias de Trabalho e Arte Visual e da Medalha Noé Winkler com elaboração de logomarca;
- V. Confeccionar as medalhas para os premiados na modalidade Medalha Noé Winkler;
- VI. Providenciar o pagamento dos prêmios junto aos patrocinadores.

Caberá à Escola de Administração da UFBA:

- I. Realizar o lançamento e divulgação do **22º Prêmio de Criatividade e Inovação da RPB – 2023, Concurso Histórias de Trabalho e Arte Visual e da Medalha Noé Winkler**;
- II. Contratar consultor técnico;
- III. Selecionar e designar os membros que comporão a comissão julgadora, com a aprovação da RFB;
- IV. Prestar suporte logístico à realização dos prêmios;
- V. Elaborar, desenvolver, formatar, revisar e divulgar os e-books dos trabalhos premiados;
- VI. Elaborar, revisar, diagramar e imprimir os folders com os relatos premiados para entrega no evento de premiação;
- VII. Emitir certificados e confeccionar os troféus para os premiados;
- VIII. Manter no **sítio da EAUFBFA** banco com os relatos dos premiados;
- IX. Encaminhar para todos os participantes do prêmio devolutiva sobre os relatos apresentados;
- X. Restituir ao órgão repassador, caso haja, o saldo de recursos ao final da execução do projeto.

## 5. JUSTIFICATIVA E MOTIVAÇÃO PARA CELEBRAÇÃO DO TED:

O Prêmio tem por objetivo valorizar e reconhecer trabalhos técnicos apresentados por servidores e empregados em exercício na Secretaria Especial da Receita Federal do Brasil, com vistas a implantação de boas práticas de gestão e melhoria da qualidade dos serviços prestados ao contribuinte.

A Secretaria Especial da Receita Federal do Brasil, solicitou a demanda para realização do 22º Prêmio de Criatividade e Inovação da RPB – 2023, Concurso Histórias de Trabalho (Confecção de peças e Artes Visuais) e da Medalha Noé Winkler (Confecção de peças e Artes Visuais). As premiações vão ao encontro dos objetivos da Receita Federal do Brasil, no Ministério da Economia, em promover uma política de valorização e reconhecimento dos servidores da instituição, em particular aqueles que se dedicaram à elaboração de novas técnicas para o aperfeiçoamento de estratégias e métodos operacionais no âmbito da Organização.

As atividades serão realizadas principalmente em Salvador-BA e a cerimônia de premiação será em Brasília-DF.

A Escola de Administração da Universidade Federal da Bahia – EAUFBA atua em atividades de ensino, pesquisa e extensão voltadas à sociedade, aos diferentes níveis de governo e à iniciativa privada. Foi criada em 1959 com o apoio de um programa internacional de cooperação científica e técnica no âmbito do acordo MEC/USAID. Desde a sua criação, a Escola conta com um corpo docente de alta qualificação que lhe permite oferecer um elevado nível de ensino e atuar, pioneiramente, em programas de modernização administrativa no estado da Bahia e no país. O corpo docente altamente qualificado tem contribuído na formação de profissionais, nas mudanças e melhorias das práticas administrativas e gerenciais das organizações públicas, privadas e do terceiro setor. O binômio ensino de qualidade e assessoramento técnico voltado para o aperfeiçoamento das organizações e da sociedade marca a atuação da Escola desde a sua criação.

## 6. SUBDESCENTRALIZAÇÃO

A Unidade Descentralizadora autoriza a subdescentralização para outro órgão ou entidade da administração pública federal?

Sim

Não

## 7. FORMAS POSSÍVEIS DE EXECUÇÃO DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:

A forma de execução dos créditos orçamentários descentralizados poderá ser:

Direta, por meio da utilização capacidade organizacional da Unidade Descentralizada.

Contratação de particulares, observadas as normas para contratos da administração pública.

Descentralizada, por meio da celebração de convênios, acordos, ajustes ou outros instrumentos congêneres, com entes federativos, entidades privadas sem fins lucrativos, organismos internacionais ou fundações de apoio regidos pela Lei nº 8.958, de 20 de dezembro de 1994.

## 8. CUSTOS INDIRETOS (ART. 8, §2º)

A Unidade Descentralizadora autoriza a realização de despesas com custos operacionais necessários à consecução do objeto do TED?

( X ) Sim

( ) Não

O pagamento será destinado ao seguinte custo indireto: Serviço de Consultoria Técnica, no valor de R\$ 10.800,00.

O limite de 20% de custos indiretos, considerando o valor global do projeto, foi ultrapassado em R\$ 250,00 para cobrir despesas operacionais imprescindíveis à execução do objeto.

## 9. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO:

Metas	Descrição	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$	Início	Fim
<b>Meta 1</b>	<b>Lançar e divulgar o edital de seleção dos trabalhos do 22º Prêmio de Criatividade e Inovação da RFB</b>						
Produtos	Elaboração minuta Edital de seleção para validação pela RFB	Serviços técnicos	Não se aplica	1.475,00	1.475,00	15.08.23	02.08.23
	Aprovação dos professores que irão compor a Comissão de Seleção pela UFBA						
	Publicação do Edital de seleção						
<b>Meta 2</b>	<b>Contratar Consultor Técnico</b>						
Produto	Seleção e contratação de consultor técnico	hora	45	200,00	9.000,00	19.08.23	31.05.24
	Provisão de 20% INSS				1.800,00		
<b>Meta 3</b>	<b>Selecionar e designar os membros que comporão a comissão julgadora, com a aprovação da RFB.</b>						
Produtos	Indicação dos membros da banca pela UFBA	Serviços técnicos	Não se aplica	1.175,00	1.175,00	22.08.23	25.08.23
	Aprovação da RFB dos membros da banca propostos pela UFBA						
<b>Meta 4</b>	<b>Prestar suporte logístico à realização dos prêmios.</b>						
	Confecção dos materiais de comunicação dos Prêmios						

Produtos	Controle recebimentos trabalhos.	Meses	07	600,00	4.200,00	25.08.23	31.01.24
	Publicação dos trabalhos inscritos nos Prêmios						
	Avaliação dos trabalhos submetidos						
	Divulgação do resultado dos trabalhos selecionados						
	Seleção e capacitação dos estagiários que darão apoio logístico ao projeto						
	Elaboração de relatórios de acompanhamento e avaliação final do Projeto						
	Provisão de Benefícios e Encargos						
<b>Meta 5</b>	<b>Elaborar, desenvolver, formatar, revisar e divulgar os e-books dos trabalhos premiados</b>						
Produtos	Elaboração, formatação, r e v i s ã o e divulgação dos e-books dos trabalhos premiados	Serviços técnicos	Não se aplica	8.000,00	8.000,00	18.10.23	12.11.23
<b>Meta 6</b>	<b>Elaborar, revisar, diagramar e imprimir os folders com os relatos dos trabalhos premiados para entrega no evento de premiação</b>						
Produtos	Elaboração, diagramação e impressão dos folders com os relatos dos trabalhos premiados	Serviços técnicos	Não se aplica	4.000,00	4.000,00	18.10.23	12.11.23
<b>Meta 7</b>	<b>Emitir certificados e confeccionar os troféus para os trabalhos premiados</b>						
Produtos	Emissão dos certificados dos trabalhos premiados	Serviços técnicos	Não se aplica	4.800,00	4.800,00	18.10.23	12.11.23
	Confecção das						

	medalhas e troféus dos trabalhos premiados						
<b>Meta 8</b>	<b>Manter no sítio da EAUFBA banco com os relatos dos trabalhos premiados</b>						
Produtos	Manutenção do banco com os relatos dos trabalhos premiados no sítio da EAUFBA	Serviços técnicos	Não se aplica	4.486,18	4.486,18	A partir de 20.11.23	
<b>Meta 9</b>	<b>Encaminhar para todos os participantes do prêmio devolutiva sobre os relatos apresentados</b>						
Produtos	Sistematização das avaliações dos trabalhos submetidos aos Prêmios.	Serviços técnicos	Não se aplica	2.350,00	2.350,00	01.11.23	31.01.24
	Encaminhamento por e-mails ou outros meios de comunicação da avaliação dos trabalhos submetidos aos prêmios						
	Relatório analítico do perfil dos trabalhos submetidos aos prêmios.						
<b>VALOR TOTAL (A)</b>					<b>R\$42.750,00</b>		
<b>Meta 10[1]</b>	<b>Livro</b>						
Produtos	Organização de livro (coletânea) contendo os trabalhos premiados do 20º e 21º Prêmios.	Serviços técnicos	Não se aplica	10.000,00	10.000,00	01.11.23	31.01.24
<b>VALOR TOTAL (B)</b>					<b>R\$10.000,00</b>		
<b>VALOR TOTAL (A+B)</b>					<b>R\$52.750,00</b>		

[1] Os custos com a elaboração do livro não foram inseridos no valor previsto para esse projeto (Editoração e impressão de xx volumes. Esses custos não foram estimados pois dependem de consulta a Editora da UFBA e da aceitação da RFB dessa proposta)

## 10. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Quantidades de parcelas: 1

Período de Execução: agosto de 2023 a julho de 2024.

Cronograma Geral:

Atividade	Mês/Ano	Valor
Assinatura	agosto/agosto/2023	R\$ 0,00
Transferência de recursos	agosto/2023	R\$ 52.750,00
Fase 1 – Lançamento do concurso	agosto/2023	R\$ 0,00
Fase 2 – Recebimento das submissões	agosto a setembro/2023	R\$ 0,00
Fase 3 – Avaliação das submissões	Outubro a novembro/2023	R\$ 0,00
Fase 4 - Premiações	Novembro/2023	R\$ 0,00
Fase 5 - Registro e publicações dos trabalhos premiados	Janeiro/2024	R\$ 0,00
Fase 6 - Finalização de relatórios (devolutivas e proposições)	Fevereiro a julho/2024	R\$ 0,00
Fase 7 - Planejamento de atividades de socialização e difusão dos prêmios.	abril a julho/2024	R\$ 0,00

## 11. CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA :

Programa: 0032 - Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo

Ação Orçamentária: 2000 – Administração da Unidade

Resumido (PTRES): 204352

Fonte de Recursos: 10320000000

## 12. PLANO DE APLICAÇÃO CONSOLIDADO – PAD:

CÓDIGO DA NATUREZA DA DESPESA	DA DISCRIMINAÇÃO DESPESAS	CUSTO INDIRETO	VALOR PREVISTO
339039	Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	Não	41.950,00
339035	Serviços de Consultoria	Sim	R\$10.800,00
Total			<b>R\$ 52.750,00</b>

## 13. PROPOSIÇÃO:



Documento assinado eletronicamente  
PROF. DR. PAULO CÉSAR MIGUEZ DE OLIVEIRA  
UNIDADE DESCENTRALIZADA  
Reitor – UFBA

#### 14. APROVAÇÃO:

Documento assinado eletronicamente  
ONASSIS SIMÕES DA LUZ  
Auditor-Fiscal da Receita Federal do Brasil - Matrícula 65560  
Coordenador-Geral de Programação e Logística  
UNIDADE DESCENTRALIZADORA



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Cesar Miguez de Oliveira, Usuário Externo**, em 07/07/2023, às 10:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Onássis Simões da Luz, Coordenador(a)-Geral**, em 11/07/2023, às 15:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.economia.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.economia.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **34696678** e o código CRC **93F0ABEF**.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA  
NÚCLEO DE ANÁLISE E ELABORAÇÃO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS /CCCONV/PROPLAN**

**PORTARIA Nº 2828 / 2023 - NAECC/CCCONV (12.01.05.04.02)**

**Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO**

**Salvador-BA, 22 de agosto de 2023.**

Considerando o disposto nos artigos 17 a 19 do Decreto nº 10.426/20.

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VI do art. 31 do Estatuto da UFBA, resolve:

**Art. 1º** Designar os servidores abaixo nominados para atuarem como Fiscal e Suplente do Termo de Execução Descentralizada nº 007/2023 celebrado entre a Universidade Federal da Bahia (UFBA) e o Ministério das Mulheres (MM).

**Fiscal:** Leandro José da Silva Nascimento, Auxiliar Administrativo da Escola de Administração, 2179996.

**Suplente:** Jorge Mota prado, Assistente em Administração da Escola de Administração, 1136533.

**Art. 2º** Publicar esta Designação em Sítio Oficial da Pró-Reitoria de Orçamento e Planejamento - PROPLAN/UFBA. Disponível em: <https://proplan.ufba.br>.

PAULO CESAR MIGUEZ DE OLIVEIRA

REITOR

*(Assinado eletronicamente em 21/08/2023 às 21:43)*

*(Assinado eletronicamente em 22/08/2023 10:08 )*

ISABELE GONDIM MEIRELLES  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
NAECC/CCCONV (12.01.05.04.02)  
Matricula: 3060812

**Processo Associado: 23066.029380/2023-08**

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufba.br/documentos/> informando Tipo de Assinatura: **Assinado com senha**, número: **2828**, ano: **2023**, tipo: **PORTARIA**, data de emissão: **22/08/2023** e o código de verificação: **d29ad550ff**