



UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
Instituto Multidisciplinar em Saúde
Campus Anísio Teixeira
Diretoria



RELATÓRIO DE GESTÃO 2018

**Vitória da Conquista
Janeiro
2019**

Equipe

Orlando Sílvio Caires Neves - Diretor
Márcio Vasconcelos Oliveira – Vice-Diretor / Coordenador Acadêmico
Lucas Miranda Marques – Substituto Eventual do Vice-Diretor
Antonio Carlos Sampaio Amaral – Coordenador Técnico, Administrativo e Financeiro
Tiana Baqueiro Figueiredo – Coordenadora de Pesquisa e Extensão
Luis Rogério Cosme Silva Santos – Coordenador de Assistência Estudantil
Eliana Santos Borges / Alex Viana de Araujo – Coordenadora de Gestão de Pessoas
Janeide Muritiba de Oliveira – Coordenadora Geral de Laboratórios

1. APRESENTAÇÃO

O Instituto Multidisciplinar em Saúde (IMS) está localizado no Campus Anísio Teixeira (CAT), no Município de Vitória da Conquista-Ba e foi criado como Unidade Universitária pela Resolução nº 02/2005 do Conselho Universitário, de 18 de julho de 2005. O seu atual regimento interno foi aprovado no dia 26/10/2012, pela Resolução 05/2012-CONSUNI e reformulado em 28/09/2018, pela Resolução 04/2018-CONSUNI.

O relatório aqui apresentado é referente ao exercício 2018 do IMS, onde constam informações sobre o ensino de graduação, de pós-graduação, projetos de pesquisa e extensão, serviços prestados/atendimentos, convênios, cooperações e administração.

Atualmente são oferecidos no IMS sete cursos de graduação, quatro mestrados, um doutorado e uma residência multiprofissional. No ano de 2017 foi aprovado pela CAPES a proposta de mestrado profissional em Psicologia da Saúde.

Na Figura 01 está apresentado o organograma atualizado do IMS, com toda a estrutura administrativa e em conformidade com o atual Regimento Interno.

A Direção do IMS coordena e supervisiona as atividades desenvolvidas por todos os setores/núcleos do Instituto, provendo, na medida do possível, as condições necessárias ao bom andamento da Instituição, além do permanente contato com a Administração Central da Universidade e outras instâncias necessárias.

Dentre os principais objetivos desta gestão, está o foco em primar pela execução de um serviço público de qualidade a todos os usuários e membros da comunidade universitária, desenvolvendo em seu planejamento, políticas voltadas para a melhoria contínua, tanto na estrutura física quanto na organizacional, visando a interação entre os segmentos da comunidade universitária.

A Gestão do IMS luta cotidianamente pela consolidação do *Campus Anísio Teixeira*, da Universidade Federal da Bahia, o que poderá proporcionar condições para a criação da Universidade Federal do Sudoeste da Bahia, luta esta que jamais poderá se arrefecer.

Este relatório contempla descrições das atividades realizadas durante o ano de 2018, envolvendo todos os setores administrativos e acadêmicos do IMS/UFBA, mas também traz um conjunto de dados agrupados que permitem verificar a evolução do Instituto a partir do ano de 2011.

2. ORGANOGRAMA

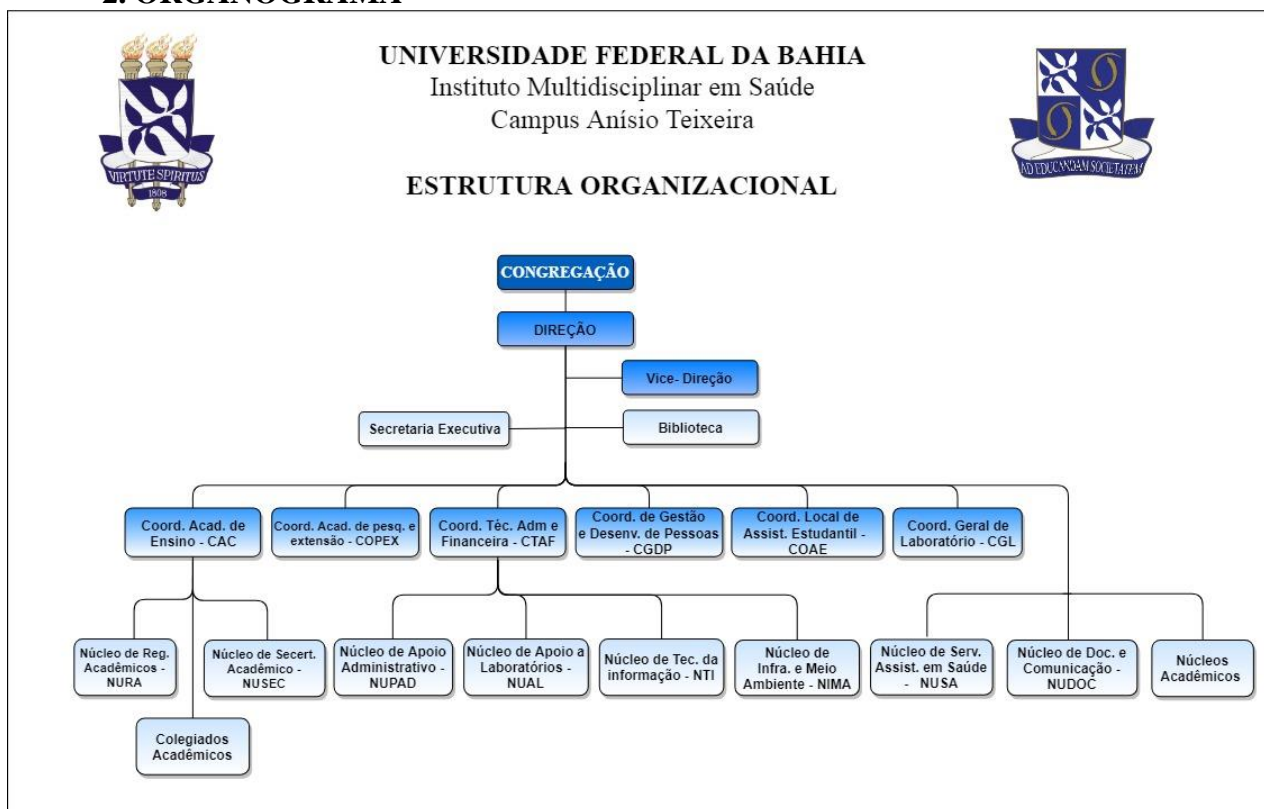


Figura 01. Organograma do Instituto Multidisciplinar em Saúde.

O atual regimento interno do IMS/UFBA foi aprovado no dia 26/10/2012, pela Resolução 05/2012-CONSUNI e reformulado em 28/09/2018, pela Resolução 04/2018-CONSUNI.

2. INDICADORES DA UNIDADE

2.1 – Corpo discente (graduação e pós-graduação)

O Instituto Multidisciplinar em Saúde possui sete cursos de graduação, a saber: Enfermagem, Farmácia, Nutrição, Ciências Biológicas, Biotecnologia, Psicologia e Medicina.

Atualmente há cinco programas de Pós-Graduação: Programa Multicêntrico de Pós-Graduação em Ciências Fisiológicas, nível Mestrado e Doutorado, Mestrado em Biociências, Mestrado em Saúde Coletiva, Mestrado Profissional em Psicologia da Saúde e Residência Multiprofissional em Saúde.

O total de alunos ativos, conforme dados gerenciais do Sistema Acadêmico, dezembro/2018, está apresentado no Quadro 1, bem como a evolução desde o ano de 2011.

Quadro 1- Evolução do número de alunos matriculados por cursos/programas do Instituto Multidisciplinar em Saúde entre 2011 e 2018.

CURSO	Matrículas ativas							
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018*
Enfermagem	166	156	157	113	124	138	140	148
Farmácia	198	176	200	167	170	183	179	176
Nutrição	176	175	181	144	135	150	149	155
Ciências Biológicas	72	90	100	82	84	114	120	141
Biotecnologia	101	123	155	114	129	156	155	157

Psicologia	88	118	167	177	177	198	197	202
Medicina	----	----	----	----	----	44	87	130
Mestrado em Ciências Fisiológicas	12	8	8	4	7	7	6	8
Doutorado em Ciências Fisiológicas	3	4	5	7	10	5	11	12
Mestrado em Biociências	----	5	14	23	31	32	24	16
Mestrado em Saúde Coletiva	----	----	----	----	--	14	30	34
Residência Multiprofissional	----	----	----	----	9	9	19	21
TOTAL	816	855	987	810	876	1.050	1.117	1.200

*Dados coletados em 03/01/2019.

2.2-Corpo docente

O quadro total de docentes efetivos do IMS-CAT-UFBA é de 126 docentes efetivos, mas o total de códigos de vagas disponíveis para o IMS é de 138, sendo que os 12 códigos (ainda não preenchidos) estão com concursos abertos e com as provas programadas para serem realizadas nos meses de março e abril.

Considerando-se os afastamentos para qualificação, licença maternidade, acompanhamento de cônjuge e demandas acadêmicas específicas dos cursos de graduação, em 2018 o IMS contou com 20 professores substitutos.

Quanto à qualificação, 13 docentes possuem apenas a graduação, 04 possuem especialização; 25 mestrado e 84 doutorado.

Quadro 2 – Evolução do Quadro docente no IMS entre os anos de 2011 e 2018.

IMS	Docentes efetivos								
	Ano	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Número de Docentes		77	79	82	88	89	105	118	126*

*No momento estão disponibilizadas através do edital 02/2018, mais 12 vagas para docentes, o que elevará o quantitativo de docentes para 138.

2.3-Corpo de servidores técnico-administrativos

O IMS conta com 69 servidores técnico-administrativos efetivos (distribuídos em cargos de nível médio e superior), uma servidora em exercício provisório e 60 servidores terceirizados, conforme discriminado a seguir.

Quanto à qualificação, 01 servidor tem apenas o curso técnico; 15 tem graduação; 41 já possuem especialização; 10 mestrado e 02 doutorado.

Quadro 3 – Evolução do Quadro de servidores técnicos efetivos do IMS entre os anos de 2011 e 2018.

IMS	Docentes efetivos								
	Ano	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Servidores efetivos		38	45	50	54	56	60	60	69
Número terceirizados		39	47	57	60	55	57	60	60

3. PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO IMS NO EXERCÍCIO 2018

3.1 Atividades desenvolvidas pela Coordenação Acadêmica de Ensino

- 1) Organização das matrículas de ingressantes em 2018, matrículas presenciais e ajustes;
- 2) Organização e acompanhamento dos processos seletivos, encaminhamento e acompanhamento de documentação para emissão dos contratos de professores substitutos;
- 3) Organização junto com a Secretaria dos Colegiados e Secretaria Acadêmica da atualização cadastral para alunos inscritos no ENADE 2018;
- 4) Aperfeiçoamento, em conjunto com o NTI, dos sistemas eletrônicos SISFIT e SISRIT.
- 5) Atualização e acompanhamento das rotinas acadêmicas interna do IMS;
- 6) Planejamento acadêmico dos semestres 2018.1, 2018.2 e 2019.1.
- 7) Apoio aos colegiados de Graduação e Pós-Graduação.

3.1.1 Principais atividades desenvolvidas pelos Colegiados

- 1) Recepção dos calouros com apresentação das orientações gerais e estruturas do IMS;
- 2) Distribuição dos docentes dos cursos para Orientação Acadêmica;
- 3) Organização dos programas dos componentes curriculares;
- 4) Emissão de parecer referente às demandas de discentes;
- 5) Realização de reuniões ordinárias e extraordinárias;
- 6) Realização dos planejamentos acadêmicos, matrícula presencial e ajuste de matrículas;
- 7) Organização da documentação para avaliação curricular e demais procedimentos para as turmas de concluintes;
- 8) Mediação de novos convênios de concessão de estágio;
- 9) Realização de processos seletivos para a pós-graduação e abastecimento dos sistemas CAPES;
- 10) Revisão dos Regimentos/Regulamentos Internos e proposição de Instruções Normativas;

3.2 Coordenação Acadêmica de Pesquisa e Extensão (COPEX)

Em 2018 foi aprovado o novo Regimento Interno do IMS, em que foi oficialmente criada a Coordenação Acadêmica de Pesquisa e Extensão (COPEX). Anteriormente a esta data, a COPEX realizava suas funções primárias como órgão de assessoria da direção do IMS mas não possuía poder deliberativo.

As principais atribuições da COPEX são: implementar ações de apoio à pesquisa e desenvolvimento tecnológico; estimular a participação de discentes nos programas de iniciação científica, tecnológica e de extensão e fomentar a articulação entre o IMS e a sociedade, por meio das atividades de extensão.

A interlocução com as Pró-Reitorias da UFBA (PROPCI, PROEXT e PROAE) para administração das questões referentes a pesquisa e extensão no IMS/CAT aumentou progressivamente ao longo dos anos, sendo hoje a maior parte dos problemas resolvidos de forma mais simples e autônoma pela COPEX.

A Semana Nacional de Ciência e Tecnologia foi realizada pela COPEX no IMS em sua quarta edição, em outubro de 2018. O evento contou com a apresentação oral de 123 trabalhos, 47 apresentações no formato de pôsteres, realização de 17 minicursos, 06 palestras, 08 oficinas, 02 salas temáticas e 05 exposições. Os estudantes das Pós-graduações do IMS participaram do

evento, não só apresentando trabalhos, mas também ministrando minicursos, sendo um importante integrador da graduação e pós-graduação no instituto. Além disto, este evento vem se consolidando como um meio de divulgação científica dos trabalhos de pesquisa, extensão e desenvolvimento tecnológico realizados no Campus Anísio Teixeira.

3.2.1 Principais atividades desenvolvidas pela COPEX em 2018.

1. Apoio aos proponentes na submissão e envio de documentos referentes aos Programas de Bolsas (PIBIC, PIBITI, SANKOFA, PIBIEX, PERMANECER, etc);
2. Recepção e encaminhamento de documentos referentes a projetos de pesquisa e extensão;
3. Divulgação de editais de pesquisa e extensão publicados por agências de fomento;
4. Apoio na organização e participação de eventos de extensão realizados no IMS (workshops, cursos, seminários, etc).
5. Palestras, orientações e atendimentos individuais, vinculados aos temas de Registro de Patente e busca de anterioridade, bem como empreendedorismo e modelagem de negócios.
6. Atendimento e orientações sobre a necessidade de regularização de pesquisadores frente ao Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético e do Conhecimento Tradicional Associado – SISGEN.
7. Realização da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (SNCT) – outubro de 2018.

3.2.2 Projetos de pesquisa, de extensão, publicações e bolsas de pesquisa.

Através dos seus pesquisadores, o IMS foi contemplado com 14 projetos de pesquisa, com fomento pela FAPESB e CNPQ, totalizando R\$ 1.023.080,07 captados. Além dos projetos de coordenação individual, também foram captados R\$ 2.342.752,62 em projetos institucionais (Ministério da Saúde / Hospital Albert Einstein e FINEP / Finalização da obra do Biotério do IMS).

No ano de 2018 foram registrados 77 artigos publicados pelos pesquisadores do IMS; 143 trabalhos apresentados em congressos e 16 livros/capítulos de livros publicados

Quadro 04 - Quantitativo de bolsas vinculadas à pesquisa e à extensão disponibilizadas aos discentes do IMS no ano de 2018.

Bolsas					
PIBIC	Permanecer	PIBIEX	PET	SANKOFA	Healthrise
63	60	22	12	09	44

3.3 Coordenação de Assistência Estudantil (COAE)

A COAE foi criada em 2015, para ser um braço da PROAE dentro do IMS, com as seguintes atribuições: avaliação situacional contínua dos programas de Assistência Estudantil (auxílios e bolsas), incluindo visitas domiciliares; ampliação do suporte social e acompanhamento dos discentes; avaliação pedagógica; promoção de ações de integração/convivência universitária na esfera da política de saúde, da cultura e das artes.

Também, cabe ressaltar que o RU fornece aproximadamente 5.900 refeições/mês, que são subsidiadas pela UFBA. No ano de 2018, o valor investido no RU do IMS foi de R\$ 1.170.591,38.

Do total de alunos matriculados no IMS, 25,0% recebem algum auxílio da PROAE/UFBA, sendo 187 auxílios moradia, 86 auxílios alimentação, 21 auxílios transporte e auxílios creche, totalizando 300 auxílios.

3.4 Coordenação Técnica, Administrativa e Financeira (incluindo os núcleos administrativos)

A Coordenação Técnica, Administrativa e Financeira coordena e supervisiona as atividades do núcleo de documentação, comunicação e tecnologia da comunicação, do núcleo de apoio administrativo e do núcleo de apoio a laboratórios.

O IMS tem o programa de gerenciamento ambiental, que envolve as seguintes ações:

- a) Gerenciamento de Resíduos biológicos, químicos e perfurocortantes;
- b) Campanha Adote sua Caneca;
- c) Campanha – O uso adequado de papel toalha;
- d) Coleta Seletiva;
- e) Consumo consciente de impressões e descarte de papéis;
- f) Gerenciamento do consumo de água potável e energia elétrica;
- g) Uso consciente da água – racionamento na Cidade;
- h) Implantação de postos de coleta de pilhas e baterias;
- i) Descarte de Lâmpadas;
- j) Manutenção do paisagismo e Urbanismo;

O núcleo de convênios do IMS encaminhou/renovou 25 convênios para concessão de estágios curriculares dos cursos de graduação e mediu 231 termos de estágios, além do monitoramento dos contratos de terceirização e suporte aos colaboradores.

O almoxarifado do IMS recebeu 581 requisições via SIPAC, atendendo aos laboratórios e à solicitações de material de escritório.

O site do IMS atingiu a média mensal de 31.780 acessos.

No ano de 2018, foram coletados no IMS 198 kg de vidrarias quebradas e perfurocortantes, 2.369 kg de materiais recicláveis, 671 kg de resíduos químicos dos grupos E, A3 e B e 632 kg de resíduos biológicos/carcaças.

O custo com o fornecimento de água tratada pela embasa foi de R\$ 82.276,00 e em relação à energia, foram pagos à Coelba R\$ 304.421,00.

Foram coletados no ano de 2018, 50,0 kg de pilhas e 348 lâmpadas e todas encaminhadas para descarte/reciclagem, conforme normas vigentes.

Percebe-se que o gasto, em reais, de água no IMS vem crescendo ao longo dos anos, entretanto, pode-se atribuir a isso a elevação do valor cobrado pelo metro cúbico, além das obras realizadas no Campus e à ligação da rede de esgoto, que aconteceu em outubro de 2018.

Dentre as principais ações de manutenção realizadas em 2017, destacamos a manutenção predial, tratamento de trincas e fissuras e pintura das salas de aulas, substituição de lâmpadas fluorescentes tubulares e reatores, reparos no telhado devido a infiltrações, reparos hidráulicos e elétricos, manutenção em portas, fechaduras e equipamentos de laboratórios. Também, foram realizadas atividades de manutenção das áreas verdes do Campus, manutenção do sistema de irrigação e construção da interligação da rede de esgoto, com a desativação da rede de fossas sépticas que existiam no Campus.

3.4.1 Principais atividades desenvolvidas pelos Núcleos Administrativos ligados à CTAF.

- a) Acompanhamento e fiscalização de contratos (aluguel da casa de Psicologia, reprografia, cantina e Restaurante Universitário);
- b) Elaboração e realização de processos de dispensa de licitação;
- c) Gerenciamento de estoque e controle sobre o recebimento de material;
- d) Cadastramento de passagens, diárias e auxílio financeiro a estudantes;
- e) Controle e envio de correspondências;
- f) Planejamento de aquisições de bens permanentes e de consumo, através de levantamento de necessidades dos setores e do histórico de consumo para alimentação do sistema SIPAC;
- g) Realização de tombamento de material permanente;
- h) Acompanhamento e estabelecimento de convênios para estágios;
- i) Manutenção e instalação dos equipamentos de informática;
- j) Atendimento das aulas práticas de laboratório;
- k) Organização dos laboratórios e apoio à Coordenação Geral de Laboratórios;
- l) Acompanhamento da vida funcional dos servidores;
- m) Gerenciamento do SIASS.

3.5 Biblioteca do *Campus Anísio Teixeira*

A Biblioteca Universitária do Campus Anísio Teixeira - BUC está vinculada ao Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal da Bahia - SIBI UFBA e atende a comunidade acadêmica do Campus Anísio Teixeira.

A Biblioteca tem como finalidade prover informações para o desenvolvimento do ensino, pesquisa e extensão, fornecendo o material bibliográfico adequado tanto para uso do corpo docente, discente e técnico-administrativo, quanto para a comunidade externa, desenvolvendo nos usuários o hábito da leitura, a capacidade de pesquisa, enriquecimento das experiências pessoais e culturais.

Em 2018 a biblioteca foi ampliada em seu acervo e, também, com a disponibilização de mais armários/estantes e readequação do espaço físico, inclusive com mais uma sala para estudos em grupo. No transcorrer do ano, foram reparados 163 exemplares.

A biblioteca tem hoje um acervo de 3.640 títulos e 13.973 exemplares, sendo que destes, 114 títulos e 574 exemplares foram adquiridos em 2018. Também em 2018, foram realizados 40.836 empréstimos e renovações, com as devidas devoluções.

3.6 Serviço de Psicologia

O Serviço de Psicologia do Instituto Multidisciplinar em Saúde (IMS) tem como objetivo atender a demanda de estágio para os estudantes da graduação em psicologia, propiciando aos alunos a prática necessária à formação profissional. As atividades formativas consistem em oferecer atendimento clínico para a comunidade de Vitória da Conquista.

No ano de 2018 foram atendidos 145 usuários externos. A prestação de atendimento psicológico aos estudantes do instituto, função sob responsabilidade da psicóloga do IMS, gerou 22 atendimentos de alunos da instituição, de forma rotineira, além de outros casos para orientações pontuais.

3.7 Farmácia Escola

A Farmácia Escola é uma estrutura da Prefeitura Municipal de Vitória da Conquista (Farmácia da Família II), que funciona em parceira técnica com o IMS/UFBA e foi inaugurada no dia 29 de janeiro de 2016. A Unidade possui de cerca de 450m², dispendo ainda de 4 consultórios farmacêuticos, 6 guichês de atendimento e climatização da sala de espera, ambientes de dispensação e estoque de medicamentos. Além disso, utiliza sistema informatizado (Sistema HORUS do Ministério da Saúde) para controle de estoque e dispensação de medicamentos e insumos. A média de atendimentos mensais na farmácia escola no ano de 2018 foi de aproximadamente 4.000 pacientes.

3.8 Coordenação de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas - CGDP

A Coordenação de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas tem o objetivo de garantir uma política de gestão efetiva no Instituto Multidisciplinar em Saúde – IMS/UFBA, a partir das políticas da Pró-Reitoria de Desenvolvimento de Pessoas – PRODEP e coordenações vinculadas (CDH e CGP). Visa, também, garantir melhor atendimento às demandas dos servidores do IMS. Tal vinculação se reverte em prestação de serviços de qualidade, informações de interesse dos colaboradores, promoção de ações locais em relação à cultura, clima organizacional e necessidades específicas de desenvolvimento, além do acompanhamento de rotinas e demandas diárias do quadro de pessoal do *IMS/UFBA*.

O setor registrou/abriu/protocolou no período 590 processos inerentes à vida funcional dos servidores. O SIASS atendeu 480 servidores dos diversos órgãos federais da região sudoeste, para a realização de perícias singulares, 08 juntas médicas e 190 homologação de atestados.

3.9 Indicadores financeiros

No Quadro 17, estão apresentados os gastos do IMS, via conta própria, no exercício 2018. Os recursos destinados para o IMS foram liberados pela Pró-Reitoria de Planejamento através das constantes solicitações de crédito realizadas pela Direção, devidamente justificados.

Despesas com combustível, manutenção de veículo e elevadores, água, luz, telefonia, proventos (efetivos e terceirizados), correio, internet, passagens e diárias não são gerenciadas pelo IMS e sim pela Pró-Reitoria de Administração da UFBA. Os repasses aos discentes que fazem jus aos auxílios creche, alimentação, moradia, transporte e bolsa permanecer são realizados pela PROAE. Os repasses de bolsas de iniciação científica UFBA, são realizados pela PROPCI.

Quadro 05– Resumo dos valores pré-empenhados pelo IMS no exercício de 2018.

Produto / Serviço	Elem. Despesa	Valor (R\$)
Despesas com diárias (participação em reuniões dos conselhos superiores, viagens de campo, realização de concursos e vinda de palestrantes)	3390.14	52.564,70
Auxílios financeiros p/ estudante (viagem de campo)	3390.18	94.600,00
Material de consumo	3390.30.00	112.166,04
Despesas com passagens aéreas (participação em reuniões dos conselhos superiores, realização de concursos e vinda de palestrantes)	3390.33	67.133,24
Indenizações e restituições	3390.93	773,50

Despesas PJ – Restaurante Universitário	3390.39	1.170.591,38
Equipamentos e material permanente	4490.52	204.077,39
Despesas anos anteriores	3393.92	506,20
Outros pagamentos pessoa jurídica	3390.39	45.135,00
TOTAL		1.747.547,45

3.10 Espaços Físicos

O IMS/UFBA está implantado em um terreno com área total de 81.000 m² e conta com um pavilhão de salas de aula/informática/auditório/biblioteca, um pavilhão de laboratórios de ensino e pesquisa, um pavilhão administrativo, um biotério, campo society com gramado sintético e espaços externos urbanizados, conforme áreas registradas no Quadro 18.

Quadro 06 – Demonstrativo de área construída no IMS, efetivamente utilizadas e evolução entre 2011 e 2018.

Espaço	Área (m ²) em 2018
Pavilhão de aulas (25 salas de aula e 7 salas de grupo)	4.284,60
Pavilhão de laboratórios (32 laboratórios)	3.649,46
Prédio administrativo / auditório administrativo	5.511,32
Biotério	418,35
Estacionamento urbanizado	8.100,00
Jardins urbanizados	14.396,42
Campo society	968,00
TOTAL	37.328,15

4 - ANÁLISE CRÍTICA DOS RESULTADOS NO EXERCÍCIO 2018

A liberação de recurso no ano de 2018, apesar de insuficiente, supriu as necessidades básicas do IMS/UFBA. Entretanto, avanços foram obtidos e estes são resultado da participação de toda a comunidade universitária (discentes, docentes e técnicos), do esforço da administração local e do apoio da administração central.

4.1 - Avanços obtidos no ano de 2018

- Ampliação da autonomia para acesso no sistema acadêmico e implantação do SIGA-A para a Pós-Graduação;
- Aperfeiçoamento do formulário eletrônico para preenchimento dos Planos Individuais de Trabalho dos Docentes e Relatório Individual de trabalho;
- Ampliação do sistema eletrônico para reserva de salas de aula;
- Aumento do link de internet para 100 Mbps, permitindo ampliar a cobertura da rede sem fio e melhorando a velocidade da internet e aumento da faixa de IP;
- Revisão das rotinas administrativas e aprovação do novo Regimento Interno do IMS;
- Manutenções dos equipamentos de laboratórios;
- Finalização da obra do prédio administrativo do IMS, com a mudança dos professores para os gabinetes definitivos;
- Finalização da obra do Biotério;
- Criação do espaço para as Pós-Graduações;
- Individualização dos gabinetes dos coordenadores dos cursos de graduação;

- Realização de concursos para docentes;
- Ampliação do número de salas de aula e disponibilização de sala de estudo em grupo para apoio à biblioteca;
- Criação do NAPE local, vinculado à COAE;
- Construção do campo de futebol society;
- Incremento substancial no quantitativo de eventos científicos e de extensão realizados no Campus;
- Criação do espaço de práticas corporais;
- Ampliação do acervo da biblioteca e readequação do espaço físico interno;
- Destinação de espaço para as empresas juniores;
- Criação do núcleo local (Nucap) para planejar e viabilizar capacitações de servidores;
- Captação de R\$ 450.000,00 em emendas parlamentares;
- Finalização da licitação para a instalação do elevador do prédio administrativo do IMS;
- Aprovação da reforma curricular do curso de Nutrição;
- Lançamento do novo site do IMS;
- Climatização do auditório administrativo.

4.2 - Dificuldades

- Dificuldades na comunicação com alguns setores em Salvador, sobretudo com a SUMAI;
- Dificuldades na aquisição de material para manutenção predial. O IMS dispõe de uma pequena equipe de manutenção, entretanto, não tem verba específica para aquisição de material para esse fim. O material enviado nunca é na proporção do solicitado e do necessário;
- Repasse de recurso através da matriz orçamentária aquém do necessário, sendo que a direção tinha que fazer constantes solicitações de crédito à PROPLAN, mesmo para pequenas quantias. Salienta-se, entretanto, que tais solicitações sempre foram atendidas;
- Necessidade de aumentar a oferta dos cursos de capacitação para docentes e técnicos;
- Falta de espaço físico para ser utilizado como almoxarifado (os espaços são improvisados).

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A administração do Instituto se empenhou em continuar com as suas ações direcionadas para a manutenção do ambiente de trabalho agradável e organizado, de modo a superar as adversidades apresentadas no cenário nacional, em que o Governo Federal propôs, desde o início do ano, o contingenciamento de recursos em todo o serviço público federal e, em especial, na educação. A gestão do IMS manteve o foco nas relações humanas, primando pela valorização das pessoas que compõem o quadro de servidores efetivos e terceirizados.

A participação efetiva de todos os segmentos universitários do Campus Anísio Teixeira tem, efetivamente, contribuindo para o avanço desta Instituição. A autonomia administrativa e acadêmica deverá ser o objetivo de todos e, com ela, o crescimento e reconhecimento da UFBA/CAT/IMS no cenário regional.

Observa-se através dos dados numéricos apresentados neste relatório que, pelo empenho e responsabilidade demonstrados pelos servidores técnicos e docentes, as demandas foram atendidas e o trabalho conjunto produziu resultados positivos.

Lutar pelo desmembramento do IMS é necessário, pois com a autonomia acadêmica e administrativa os processos se tornarão ágeis e a expansão da Universidade atingirá um número

maior de estudantes, contribuindo para o desenvolvimento regional. A luta pelo desmembramento continua, mesmo que reconheçamos que o momento não é propício.

Vitória da Conquista, janeiro de 2019.

Orlando Sílvio Caires Neves
Diretor IMS/CAT/UFBA